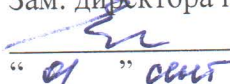
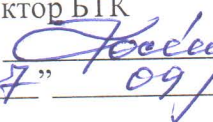


Согласовано
Зам. директора по ПО
 М.И. Елфимова
" 01 " сент 2023 года

"Утверждаю"
Директор БТК
К.Т.Н.  К.К. Келебаев
" 07 " 09 / 2023 года

ПЛАН работы заведующего по производственному обучению на 2023-2024 учебный год

Цель производственного обучения: обеспечение высокой конкурентоспособности выпускников на рынке труда и образовательных услуг за счет интеграции образовательного процесса и производства.

Основными задачами производственного обучения на 2023-2024 учебный год являются:

1. Планирование и организация производственного обучения колледжа в соответствии с требованиями ГОС СПО.
2. Актуализация методического обеспечения производственного обучения в соответствии с требованиями современного производства.
3. Совершенствование материально-технической базы колледжа, а также безопасной производственной среды.
4. Повышение эффективности производственного обучения:
 - организация взаимодействия с социальными партнерами и внедрение дуальной формы обучения;
 - стажировки преподавателей спец.дисциплин в условиях современного производства;
 - организация производства полезной продукции, оказания услуг населению и юридическим лицам по направлениям деятельности колледжа и соответствующим профилям подготовки специалистов.
5. Содействие трудоустройству выпускников в рамках организации производственного обучения.
6. Цифровизация процесса организации, контроля и анализа результатов производственного обучения студентов.

Приоритетные направления производственного обучения

Организационная работа:

1. Обеспечение организационных и учебно-методических условий проведения всех видов практик;
2. Расширение социального партнерства как одного из основных путей обеспечения трудоустройства выпускников;
3. Методическое руководство организацией производственной практикой;
4. Содействие трудоустройству выпускников.

Целевые показатели:

Достижение в производственном обучении следующих результатов	
Осуществление контроля качества прохождения практики заведующим производственным обучением	80%
Уровень подготовки выпускников	100%
Уровень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников	90%
Количество специальностей, по которым внедрена дуальная система обучения	5

Количество групп, по которым внедрены элементы полиязычия	3
Уровень трудоустройства выпускников по специальности	89%
Доля преподавателей, прошедших КПК по инновационным технологиям	35%
Доля преподавателей внедривших инновационные развивающие технологии практико-ориентированного обучения	80%
Количество заключенных меморандумов и договоров о социальном партнерстве, шт.	92
Доля студентов по целевой подготовке, в том числе по заочной форме обучения	2,8%
Увеличение доли практических занятий для получения дополнительных навыков на базе учебных лабораторий, в том числе по переподготовке кадров	50%
Количество конкурсов по профессии, ед.	1
Доля студентов, охваченных встречами с выпускниками колледжа	50%
Доля участия студентов-первокурсников в мероприятиях "Введение в специальность"	95%
Количество экскурсий на предприятия социальных партнеров колледжа, ед.	40

**Циклограмма деятельности
заведующего по производственному обучению**

Мероприятие	Периодичность проведения	Ответственный
Составление плана работы по производственному обучению	1 раз в год	Зав. производственным обучением
Мониторинг прохождения практик	1 раз в год	Зав. производственным обучением
Анализ результатов производственного обучения за 2022-2023 учебный год и внесения предложений на 2023-2024 учебный год	1 раз в год	Зав. производственным обучением
Планирование работы на следующий учебный год	1 раз в год	Зав. производственным обучением
Анализ, корректировка и составление рабочих программ по всем видам практик	1 раз в год	Преподаватели спец. дисциплин, зав отделением
Определение приоритетных дел и планирование рабочего времени	ежедневно	Зав. производственным обучением
Контроль работы руководителей практик от колледжа и предприятия	Согласно графика учебного процесса	Зав. производственным обучением
Подготовка к конкурсам профессионального мастерства	Согласно графика	Преподаватели спец. дисциплин, зав. произв. обучением
Подготовка и проведение "Недели профессии"	Согласно графика	Преподаватели спец. дисциплин, зав. отделением, зав. произв. обучением
Контроль за соблюдением охраны труда и пожарной безопасности при проведении практик, ЛР и ПР	постоянно	Зав. производственным обучением
Организация взаимодействия с социальными партнерами	ежемесячно	Зав. произв. обучением

Основные мероприятия

№п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1. Организационные мероприятия			

1.1.	Участие в разработке недостающих, корректировка и утверждение рабочих программ УП, ПП, КП по специальностям и профессиям колледжа	сентябрь	Руководители практик, Зав.произ.обучением
1.2.	Составление графика контроля посещений предприятий во время практики	Согласно графика	Зав. произ. обучением
1.3.	Работа с председателями ЦК по планированию и организации открытых мероприятий по профессиям	сентябрь	Председатели ЦК, зав. произ. обучением
1.4.	Согласование и утверждение контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по учебной и производственной практике	сентябрь	Руководители практик от колледжа, зав. произв. обучением
1.5.	Обеспечение единых педагогических требований к студентам при оценке практик	В течении года	Зав. произ. обучением
2. Руководство и контроль			
2.1.	Проверка оформления отчетно-планирующей документации по практике: <ul style="list-style-type: none"> • договоров; • дневников о прохождении ПП и КП; • отчетов; • аттестационных листов; • фото- и видеоматериалов 	Согласно графика сдачи документации	Зав. произ. обучением
2.2.	Посещение предприятий и рабочих мест, где проходят студенты практики (включая и через веб-камеру)	Согласно графика	Зав. произ. обучением
2.3.	Анализ, мониторинг и диагностика организации производственного обучения по посещаемости, успеваемости, трудоустройству	Согласно графика	Зав. произ. обучением
3. Расширение отношений с социальными партнерами, направленных на подготовку выпускников			
3.1.	Формирование и рассылка ходатайств на предприятия города, с целью расширения зон сотрудничества	В течении года	Зав. произ. обучением
3.2.	Заключение договоров с социальными партнерами о прохождении ПП, КП студентами колледжа, укрепление и расширение связей с предпринимателями-работодателями	В течении года	Зав. произ. обучением
3.3.	Участие в круглых столах в рамках программы "День социального партнера"	В течении года	Зав. произв. обучением
3.4.	Организация и проведение сдачи пробных теоретических и практических экзаменов для получения квалификационных разрядов	По графику	Зав. произ. обучением
3.5.	Проведение цикла круглых столов с социальными партнерами по установлению взаимоотношений с целью внедрения дуальной системы обучения	В течении года	зав. произ. обучением
3.6.	Заключение договоров с социальными партнерами, содержащими совместные	В течении года	Зав. произв. обучением

	условия внедрения дуальной системы обучения		
3.7.	Участие в разработке, согласование и утверждение рабочих программ по экспериментальным специальностям с дуальной системой обучения	В течении года	Зав. произ. обучением
3.8.	Изучение требований работодателей к качеству и уровню подготовки выпускников	В течении года	Зав. произ. обучением
3.9.	Регулярное информирование социальных партнеров о достижениях студентов принятых по целевой подготовке	В течении года	Зав. произ. обучением
3.10.	Участие в организации встреч, онлайн-конференций, вебинаров с успешными бизнесменами, государственными деятелями, выпускниками зарубежных ВУЗов (Кембриджа, Оксфорда и т.д.) – “Мой путь к успеху”	В течении года	Зав. произв. обучением
3.11.	Взаимодействие с Бишкекским городским управлением по содействию занятости населения по вопросам трудоустройства выпускников	Апрель 2024	Зав. произ. обучением
3.12.	Формирование банка данных “Резюме”, “Работодатели”, “Вакансии”	В течении года	Зав. произ. обучением
3.13.	Мониторинг соответствия уровня качества профессиональной подготовки выпускников требованиям работодателей	В течении года	Зав. произ. обучением
4. Работа со студентами и их родителями			
4.1.	Ознакомление студентов с требованиями к организации проведения практики, оформлению рефератов, отчетов, дневников по практике, аттестационных листов, анкет	Согласно графика	Зав. произ. обучением
4.2.	Поддержка работы и актуализация информации на сайте колледжа	В течении года	Зав. произ. обучением
4.3.	Проведение вводных первичных и повторных инструктажей по ТБ и ПБ	Согласно графика	Зав. произ. обучением
4.4.	Ведение журнала по ОТ и ПБ	систематически	Зав. произв. обучением
4.5.	Организация занятий для всех специальностей на базовых предприятиях	В течении года	Зав. произ. обучением, преподаватели спец. дисциплин
4.6.	Организация и проведение среди студентов 1 курсов профессионально-пропагандистской работы с участием работодателей, выпускников колледжа, работающих на производстве	В течении года	Зав. произ. обучением, кураторы
4.7.	Участие в организации и проведение “Дней специальности” (Лучшая презентация специальности): <ul style="list-style-type: none"> • День машиностроителя” • День энергетика; • День шахтера; 	27 сентября 22 декабря 30 августа	Зав. отделениями, преподаватели спец. дисциплин

	• День программиста	14 февраля	
4.8.	Организация экскурсий для студентов нового набора “Введение в специальность”	В течении года	Зав. произ. обучением, кураторы
5. Совершенствование содержания и методов производственного обучения			
5.1.	Повышение качества подготовки кадров, обладающих современными знаниями на уровне новейших достижений науки и технологий и практическим опытом работы	В течении года	Зав. произ. обучением
5.2.	Проведение совещаний с руководителями практик от колледжа по оформлению планирующей документации в соответствии с утвержденными требованиями ГОС СПО	сентябрь	Зав. произ. обучением
5.3.	Обеспечение выполнения программ учебной и производственной практик по специальностям колледжа	В соответствии с графиком проведения практик	Зав. произ. обучением
5.4.	Внедрение дуальной системы обучения по специальностям “Электроснабжение (по отраслям)” и “Электрические станции, сети и системы)	В течении года	Зав. произ. обучением
5.5.	Направление преподавателей на КПК для обучения инновационным технологиям практико-ориентированного обучения	В течении года	Зам. дир по ПО, зав. произ. обучением
5.6.	Проведение основной доли практических занятий в условиях перехода на дуальное обучение	В течении года	Зав. произ. обучением
5.7.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства по специальностям “Моя профессия – моя гордость”	май	Зав. произ. обучением, зав. отделением, кураторы
5.8.	Применение современных педагогических технологий при проведении и приеме практик	В течении года	Зав. произв. обучением
5.9.	Цифровизация процессов организации и контроля практик	В течении года	Зав. произв. обучением

Заведующий
производственным обучением

Э.Т. Касымов

Рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета БТК
Протокол № _____ от “_____” _____ 2023 года